

AUTORISATIONS D'ABSENCE dans le 1er degré

| MOTIFS | DE DROIT | DUREE | TRAITEMENT | PIECES A FOURNIR | REFERENCE LEGISLATIVE |
|--|---|--|---------------------------------------|--|--|
| RAISON DE SANTE | | | | | |
| <i>Examens médicaux organisés par l'employeur</i> | OUI | Durée de l'examen | Plein | Convocation du médecin de prévention | Décret n° 82 453 du 28 mai 1982 relatif à l'hygiène et à la sécurité art 25 |
| <i>Examens médicaux ordinaires</i> | NON | Durée de l'examen | Sans | Justificatif de RDV | Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 |
| <i>Cohabitation avec une personne contagieuse</i> | OUI | Variole 15 j Diphtérie 7 j Scarlatine 7 j Polio 15 j Méningite 7 j | Plein | Certificat médical ; divers examens médicaux | Instruction n° 7 du 23 mars 1950 |
| <i>Personnels vulnérables présentant un risque de développer une forme grave d'infection au virus SARS-CoV</i> | OUI | Selon certificat | Plein | Certificat d'isolement établi par leur médecin | Circulaire GDRH du 14 septembre 2020 (évolutive) |
| <i>Personnels identifiés comme cas contacts COVID</i> | OUI | Selon certificat | Plein | Certificat d'isolement établi par l'ARS, assurance maladie ou un médecin | Circulaire GDRH du 14 septembre 2020 (évolutive) |
| <i>Personnels devant assurer la garde de leur enfant de moins de 16 ans COVID</i> | OUI | Selon attestation | Plein | Attestation de l'établissement d'accueil ou certificat médical et attestation sur l'honneur de la personne précisant qu'elle ne dispose pas d'autre solution d'accueil | Circulaire GDRH du 14 septembre 2020 (évolutive) |
| RAISON FAMILIALES | | | | | |
| <i>Préparation de l'accouchement et suivi post-natal (agent et conjoint)</i> | OUI | Examens médicaux (prénataux et postnataux) obligatoires Limités à 3 j pour le conjoint | Plein | Certificat médical | Décret n° 82-453 du 28 mai 1982 Circulaire n° FP-4 1864 du 09 août 1995 |
| <i>Mariage ou PACS de l'agent</i> | NON <i>Compte tenu de l'organisation de l'année scolaire, ces dispositions ne s'appliquent pas aux enseignants</i> | 5 j ouvrables majorés de 48h de route | Plein durant 2 j, sans pour le reste. | Attestation du maire ou du tribunal d'instance | Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 |
| <i>Mariage d'un parent, enfant, frère ou sœur</i> | NON | 2 j ouvrables | Plein | Attestation du maire ou du tribunal d'instance | Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 |
| <i>Décès ou maladie très grave d'un parent, enfant, ou conjoint</i> | NON | 3 j ouvrables majorés de 48h de route | Plein | Certificat médical ou certificat de décès | Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 |
| <i>Enfant malade</i> | NON | 12 j (parent isolé ou conjoint ne bénéficiant pas du dispositif) 6 j lorsque les deux parents bénéficient du dispositif | Plein | Certificat médical ou de toute autre pièce justifiant la présence d'un des parents auprès de l'enfant | Circulaire FP no 1475 du 20 juillet 1982 Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 |
| FORMATION | | | | | |

AUTORISATIONS D'ABSENCE dans le 1er degré

| MOTIFS | DE DROIT | DUREE | TRAITEMENT | PIECES A FOURNIR | REFERENCE LEGISLATIVE |
|---|--|--|------------|--|--|
| <i>Préparation du concours</i> | OUI | 5 j | Plein | Inscription au concours | Décret n°2007-1470 du 15 octobre 2007, art 21 |
| <i>Convocation au concours</i> | NON | 2 j ouvrables avant le début de la 1 ^{ère} épreuve | Plein | Convocation aux épreuves | Circulaire n°75-238 et n°75-U-065 du 9 juillet 1975 |
| <i>Formation continue à l'initiative de l'administration</i> | OUI <i>Obligatoire</i> | Durée de la formation | Plein | Convocation | Décret n°2007-1470 du 15 octobre 2007 |
| <i>Formation continue à l'initiative du fonctionnaire</i> | NON | Durée de la formation | Plein | Convocation | Décret n°2007-1470 du 15 octobre 2007 |
| <i>Formation des titulaires 1ère année</i> | NON | Durée de la formation | Plein | Convocation | |
| <i>Formation dans le cadre des réseaux d'éducation prioritaire</i> | NON | Durée de la formation | Plein | Convocation | |
| RAISONS SYNDICALES | | | | | |
| <i>ASA article 13 (congrès syndicaux)</i> | NON <i>Le refus doit être motivé</i> | 10 j ouvrables/an (20 si syndicat représenté au CSFP) | Plein | Désignation en tant que délégué syndical + convocation ou document informant de la réunion | Décret n°82-447 du 28 mai 1982 art 13 |
| <i>ASA article 15 (représentants syndicaux membres des organismes paritaires)</i> | OUI | Non contingentées | Plein | Convocation ou document informant de la réunion | Décret n°82-447 du 28 mai 1982 art 15 |
| <i>ASA article 16 (crédit d'heures syndicales)</i> | NON <i>Le refus doit être motivé et exposé en CAP/un autre agent doit être désigné</i> | Non contingentées par agent, suivi au niveau rectoral | Plein | Désignation en tant que délégué syndical + convocation ou document informant de la réunion | Décret n°82-447 du 28 mai 1982 art 16 |
| <i>Réunion d'information syndicale (RIS)</i> | OUI | 3 demi-journées par année scolaire sur le temps de travail dont 1 seule demi-journée sur le temps devant élèves. | Plein | Demande d'autorisation d'absence 48h avant la date de la réunion | Arrêté du 29 août 2014 relatif aux modalités d'application aux personnels relevant du ministère de l'éducation nationale des dispositions de l'article 5 du décret n° 82-447 du 28 mai 1982 relatif à l'exercice du droit syndical dans la fonction publique |
| <i>Formation syndicale</i> | OUI <i>Stage dans l'un des centres figurant sur la liste arrêtée par le ministère de la fonction publique</i> | 12 j ouvrables par an | Plein | Convocation + demande écrite au moins un mois à l'avance, réputée accordée 15 jours avant le début du stage en absence de réponse Fournir attestation de présence en fin de stage | Loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 art 34 7° |

AUTORISATIONS D'ABSENCE dans le 1er degré

| MOTIFS | DE DROIT | DUREE | TRAITEMENT | PIECES A FOURNIR | REFERENCE LEGISLATIVE |
|---|---|--|---|----------------------|---|
| Formation CHSCT | OUI <i>Représentant au CHSCT</i> | 2 j ouvrables pour la durée du mandat | Plein | Convocation | Loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 art 34 7° bis |
| RAISONS CITOYENNES | | | | | |
| Candidats à une fonction publique élective | OUI | 20 j maximum pour les élections législatives, présidentielles, sénatoriales ou européennes 10 j maximum pour les élections régionales, cantonales et municipales | Récupération ou sans | Dépôt de candidature | Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 Code du travail : articles L3142-79 à L3142-88 |
| Travaux d'une assemblée publique élective | OUI | Selon convocation + crédit d'heures trimestriel | Plein pour les assemblées Sans pour le crédit d'heures | Convocation | Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 |
| Travaux d'un organisme public non syndical | NON <i>caisses de sécurité sociale et commissions en dépendant élections prud'homales, associations de parents d'élève</i> | Selon convocation | Plein | Convocation | Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 |
| Sportifs de haut niveau | NON Entraînement et participation à des compétitions sportives | Selon besoin service | Plein | | Circulaire n° 2006-123 du 1er août 2006 |
| Représentants de parents d'élèves | NON <i>Participation conseil d'école ou d'administration et organisation des élections</i> | Selon convocation | Plein | Convocation | Circulaire n° 1913 du 17 octobre 1997 relative aux autorisations spéciales d'absence susceptibles d'être accordées aux agents de l'État, parents d'élèves |
| Participation à un jury d'examen | OUI <i>Obligatoire</i> | Selon convocation | Plein | Convocation | |
| Participation à un jury de cour d'assises | OUI <i>Obligatoire</i> | Durée de la session | Plein | Convocation | Articles 266 et 288 du Code de procédure pénale |

AUTORISATIONS D'ABSENCE dans le 1er degré

| MOTIFS | DE DROIT | DUREE | TRAITEMENT | PIECES A FOURNIR | REFERENCE LEGISLATIVE |
|--|---|--|---|---|--|
| Sapeurs-pompiers volontaires | NON <i>Le refus doit être motivé par le fait que la présence de l'agent durant la période concernée est absolument indispensable au fonctionnement</i> | Selon convocation | Sans (ou subrogation pour l'indemnité) | Convocation + demande | Loi n° 96-370 du 3 mai 1996 relative au développement du volontariat dans les corps des sapeurs-pompiers |
| Réserve opérationnelle | OUI si inférieur à 5 j NON si supérieur | Durée inférieure ou égale à 30 j cumulés par année civile | Plein | Convocation + demande un mois à l'avance | Loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 art 3411° |
| MOTIFS PERSONNELS | | | | | |
| Fêtes religieuses | NON | Dates des fêtes fixées par circulaire du ministère de la fonction publique | Plein | Demande de l'agent | Circulaire du 10 février 2012 relative aux autorisations d'absence pouvant être accordées à l'occasion des principales fêtes religieuses des différentes confessions |
| Déplacement à l'étranger | NON <i>Accord du DASEN</i> | | Sans | Visa et/ou titres de transport + motif du déplacement (sont susceptibles d'être retenues uniquement les demandes correspondant à des déplacements présentant un intérêt certain sur le plan professionnel) | Circulaire n° 2017-050 du 15 mars 2017 |
| Grèves des transports, intempéries | NON <i>A l'appréciation de l'IEEN sauf dispositions particulières</i> | | Sans | Justificatif à fournir | |
| Déménagement | NON <i>A l'appréciation de l'IEEN sauf dispositions particulières</i> | | Sans | Justificatif à fournir | |
| RV notaire, avocat, huissier.... | NON <i>A l'appréciation de l'IEEN sauf dispositions particulières</i> | | Sans | Justificatif à fournir | |
| Accompagnement ou urgence médicale des enfants, des frères, des sœurs, des parents et beaux-parents | NON | | Plein pour 1 j | Justificatif à fournir | |