

## Dossier de candidature au stage de préparation au CAPA-SH Option A à G

Imprimé à adresser par la voie hiérarchique (IEN puis DSDEN service gestion collective)

Option(s)	
1 <sup>er</sup> vœu	2 <sup>ème</sup> vœu (facultatif)
A - <input type="checkbox"/> B - <input type="checkbox"/> C - <input type="checkbox"/> D - <input type="checkbox"/>	A - <input type="checkbox"/> B - <input type="checkbox"/> C - <input type="checkbox"/> D - <input type="checkbox"/>
E - <input type="checkbox"/> F - <input type="checkbox"/> G - <input type="checkbox"/>	E - <input type="checkbox"/> F - <input type="checkbox"/> G - <input type="checkbox"/>
Tout candidat proposé pour un stage correspondant au 2 <sup>ème</sup> vœu ne pourra être inscrit sur la liste complémentaire au titre de son 1 <sup>er</sup> vœu	

Nom d'usage et prénom : .....

Nom de famille : .....

Téléphone domicile : ..... Téléphone portable : .....

Courriel éducation nationale : .....@ac-creteil.fr

Date de naissance : ..... Lieu : .....

Adresse personnelle : .....

Avez-vous déjà bénéficié d'un stage CAEI, CAPSAIS ou CAPA-SH :  Oui  Non

Si oui du ..... au ..... Option : .....

### Poste actuel

Etablissement : .....

Circonscription : .....

Diplômes : .....

Date d'obtention : .....

Ancienneté des services au 1<sup>er</sup> janvier de l'année scolaire en cours : .....

Echelon actuel : .....

Date de titularisation : .....

**Services dans l'A.S.H., depuis la titularisation (sera retenue l'ancienneté correspondant aux options choisies)**

<b>Etablissement</b>	<b>Nature du poste</b>	<b>Période (du ..... au .....)</b>

**Obligations auxquelles s'engagent les candidats**

(à signer par le candidat)

- exercer sur un poste correspondant à l'option préparée
- suivre l'intégralité des regroupements de formation
- se présenter à l'examen
- exercer des fonctions relevant de l'ASH pendant 3 années, l'année de formation comprise.

Nom, prénom et signature du candidat :

### Partie réservée aux IEN

La candidature devra être examinée en priorité selon les critères suivants :

- 1° - les motivations du candidat.
- 2° - ses aptitudes à s'insérer dans une équipe de travail.
- 3° - ses capacités d'adaptation aux fonctions qu'il sollicite.
- 4° - ses capacités à suivre une formation spécialisée dans les conditions prévues par les textes.

**Avis de l'IEN de circonscription sur la candidature de Mme/M. :** .....

FAVORABLE

DÉFAVORABLE

En cas d'avis défavorable, l'IEN motivera ci-dessous cet avis.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Date : .....

Nom, cachet et signature de l'IEN :

Seulement pour les options A, B, C et F

**Avis de l'IEN ASH sur la candidature :**

FAVORABLE

DÉFAVORABLE

En cas d'avis défavorable, l'IEN motivera ci-dessous cet avis.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Date : .....

Nom, cachet et signature de l'IEN ASH :